



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานตำแหน่งธุรการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมี
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ เดือน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๗ ลงวันที่
๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน และระเบียบสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน : พนักงานจ้างปฏิบัติงานธุรการ กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๒. ประเภทการจ้าง

ประเภทที่ ๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ : พนักงานจ้างปฏิบัติงานธุรการ ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๕.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีขึ้นไป (นับถึงวันที่ประกาศ
รับสมัครวันสุดท้าย)

๕.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาชั้น ปวส. – ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่
ก.พ.รับรอง

๕.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ

๕.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต
หรือนักบวช

๕.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๙ มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : word, excel, power
point และ Internet เป็นอย่างดี

๕.๑๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ได้เป็นอย่างดี

๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา เลขที่ ๙๓/๘ ซอยโรงเรียนอนุบาลไพรัช ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ระหว่างวันที่ ๒๖ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ประกอบด้วย

๗.๑ ใบสมัคร ตามแบบ บส. ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๗.๖ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๗.๗ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๗.๘ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๗.๙ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๗.๑๐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ X ๔ ซม. ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

จำนวน ๑ รูป

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <https://pnapeo.moe.go.th/> และกำหนดวันเวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑ การพิจารณาคัดเลือก โดยวิธีการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์และพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมี หลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็น หรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

(๒) ทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๐.๒ ประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑๐.๓ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็น หรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่า เป็นผู้ได้รับคัดเลือก

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนที่ได้ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรก และผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมรองลงไป เพื่อเป็นการป้องกันกรณีที่ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน และเมื่อมีผู้มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่แล้วให้ถือว่าคัดเลือกได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ การเรียงลำดับผู้ผ่านการคัดเลือกดังกล่าวเป็นอันยกเลิกเมื่อผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวครบแล้ว ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สถานที่ปิดประกาศของส่วนราชการ และทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <https://pnapeo.moe.go.th/>

๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา กำหนดตามหนังสือแจ้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายรัชฌัญญ์ เจ๊ะมิ)

ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ขอบเขตงานตำแหน่งพนักงานธุรการ
เพื่อปฏิบัติงาน ณ กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

ตำแหน่งพนักงานธุรการ รายละเอียดดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในฐานะเจ้าหน้าที่ธุรการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
๒. ปฏิบัติหน้าที่ประสานงานและดำเนินการกิจการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ดังนี้
 - ๑) การจัดงานวันสำคัญของลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด ได้แก่ วันคล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย
 - ๒) การจัดงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด
 - ๓) การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
 - ๔) งานระบบฐานข้อมูลด้านลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
 - ๕) การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสดุดี
 - ๖) การคัดเลือกลูกเสือที่เห็นสมควรได้รับเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์
 - ๗) การขออนุญาตเดินทางไกลและแรมคืน
 - ๘) ประสานงานร่วมกับสำนักงานลูกเสือจังหวัด/ สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อร่วมกันดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับลูกเสือ เนตรนารีและบุคลากรทางการลูกเสือ
๓. ปฏิบัติงานตามกิจกรรม โครงการ ที่สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานลูกเสือแห่งชาติมอบหมาย
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงาน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

ส่วนราชการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุนับถึงวันที่สมัคร.....ปี

๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
 วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด.....

๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

๕. วุฒิการศึกษา
 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....
 จากสถานศึกษา.....
 วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....
 จากสถานศึกษา.....

๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....

๗. ประวัติการทำงาน ☐ ไม่เคยทำงาน ☐ เคยทำงานในตำแหน่ง.....
 ชื่อหน่วยงาน
 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
 สาเหตุที่ออก.....

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|---|
| ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา | ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) |
| ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | ☐ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| ☐ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)) | |
| ☐ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | ☐ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน |
| ☐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว | |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....