
รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ประจำปีงบประมาณ

2566

คำนำ

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาได้กำหนดรูปแบบและวิธีการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาและเห็นชอบแนวทางการพัฒนาตนเองโดยกำหนดให้บุคลากรได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือแหล่งเรียนรู้อื่นที่มีมาตรฐาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมายการพัฒนาาร่วมกัน

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองหรือฝึกอบรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้ติดตามผลการพัฒนาเป็นรายบุคคลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลและนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาต่อยอดเป็นรายบุคคลได้ในโอกาสต่อไป

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ขอขอบคุณบุคลากรในสังกัดทุกท่าน ที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาหรือความต้องการในการฝึกอบรมและเข้าร่วมการพัฒนาหรือฝึกอบรมจนครบหลักสูตร ในโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะมีประโยชน์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาต่อยอดที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา
กรกฎาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	ก - ค
1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา	1
2. ผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม	3
3. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละกิจกรรม	8
4. ระยะเวลาในการดำเนินการ	9
5. ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	10
6. ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	11
7. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข	12
8. ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่คาดหวังจากการฝึกอบรม	12

บทสรุปผู้บริหาร

ที่มา :

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการในการพัฒนาหรือความต้องการในการอบรมและการติดตามผลการพัฒนารายบุคคลตามตัวชี้วัดรายบุคคลเพื่อการพัฒนาข้าราชการ ที่จะเป็น ประโยชน์ต่อการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการวางแผน การพัฒนาต่อยอดเป็นรายบุคคลได้ในโอกาสต่อไป โดยได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจคือ บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา โดยเป็นการจัดเก็บข้อมูลการติดตามผลการพัฒนารายบุคคลตามตัวชี้วัดรายบุคคลเพื่อการพัฒนาข้าราชการ มีเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามออนไลน์ (Google Form) การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติพรรณนา ได้แก่ ความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percent) ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis) และได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ คือ ระหว่างวันที่ 7 – 18 เมษายน 2566

ผลการศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา มีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องเข้ารับการพัฒนาหรือฝึกอบรม จำนวน 30 คน (ข้อมูลวันที่ 7 เมษายน 2566) และได้ดำเนินการสำรวจความต้องการในการพัฒนาหรือการฝึกอบรมและการติดตามผลการพัฒนารายบุคคลตามตัวชี้วัดรายบุคคลเพื่อการพัฒนาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามฯ จำนวนทั้งสิ้น 22 คน ดังนี้

1.1 อายุตัว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 22 คน (คิดเป็นร้อยละ 73.3) ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งพบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุด คือ ช่วงอายุมากกว่า 50 ปี จำนวน 9 คน (คิดเป็นร้อยละ 40.91) รองลงมา คือ อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 7 คน (คิดเป็นร้อยละ 31.82) อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 4 คน (คิดเป็นร้อยละ 18.18) และน้อยที่สุดคือช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 2 คน (คิดเป็นร้อยละ 9.09) ตามลำดับ

1.2 ตำแหน่งสายงาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการมากที่สุด จำนวน 6 คน (คิดเป็นร้อยละ 27.27) รองลงมาคือ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 4 คน (คิดเป็นร้อยละ 18.18) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล 3 คน (คิดเป็นร้อยละ 13.64) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ 2 คน (คิดเป็นร้อยละ 9.09) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 2 คน (คิดเป็นร้อยละ 9.09) ตำแหน่งส่งเสริมการศึกษาเอกชน 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.55) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.55) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.55) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.55) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.55) ตามลำดับ

1.3 ระดับตำแหน่ง/วิทยฐานะ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในระดับตำแหน่ง / วิทยฐานะ ระดับชำนาญการพิเศษและระดับจ้างเหมาบริการ มากที่สุด จำนวน 6 คน (คิดเป็นร้อยละ 27.27) รองลงมา คือ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ จำนวน 4 คน (คิดเป็นร้อยละ 18.18) และน้อยที่สุดคือระดับชำนาญงาน จำนวน 2 คน (คิดเป็นร้อยละ 9.09) ตามลำดับ

ตอนที่ 2 สรุปผลข้อมูลการสำรวจความต้องการพัฒนาและความต้องการในการฝึกอบรม ดังนี้

2.1 ความต้องการในการพัฒนาและฝึกอบรม ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บุคลากรส่วนใหญ่มีความสนใจที่จะเรียนรู้และพัฒนาในหัวข้อทักษะดิจิทัลมากที่สุด โดยจำแนกเป็นหัวข้อดังนี้

- 2.1.1) Google Tools
- 2.1.2) Microsoft Excel
- 2.1.3) การออกแบบองค์การดิจิทัล
- 2.1.4) ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต

2.2 ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและสิ่งที่คาดหวังจากการฝึกอบรม ดังนี้

2.2.1) ควรมีการพัฒนาทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

2.2.2) การพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะที่สามารถนำไปใช้และปรับปรุงระบบการทำงานได้

2.2.3) สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.4) เพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.5) ความเปลี่ยนแปลงขององค์กร ไปสู่องค์กรแห่งคุณธรรม การทำงานเป็นทีม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

1.1 หัวเว็ลารายงาน ไตรมาสที่ 3 : เดือน เมษายน 2566 - มิถุนายน 2566

1.2 ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์ชาติ (ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ)

แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

(หมุดหมายไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน)

ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ

(แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)

ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา มีบทบาทหน้าที่หลักด้านการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานให้มีความพร้อมเพื่อก้าวสู่องค์กรดิจิทัลตาม มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่องการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยมุ่งเน้นพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้กับบุคลากรเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน ซึ่งถือเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาไปสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ปัจจุบันรูปแบบและวิธีการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการขับเคลื่อนกระบวนการทำงาน เช่นการใช้เอกสารดิจิทัลแทนการใช้กระดาษ การจัดประชุมแบบออนไลน์ และการทำงานบนแพลตฟอร์มดิจิทัลอื่น ๆ ซึ่งเข้าถึงได้ง่าย สะดวกต่อการทำงาน และสามารถใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา ทำให้บุคลากรทำงานได้ง่ายขึ้น สะดวกขึ้นและสามารถยกระดับประสิทธิภาพการทำงานให้เพิ่มขึ้นอีกด้วย

แพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นระบบที่มีฟังก์ชันการทำงานที่หลากหลาย บุคลากรจึงควรศึกษาเรียนรู้วิธีการใช้งานที่ถูกต้องและสามารถใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพของระบบ จะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและใช้ระยะเวลาอันน้อยลง ดังนั้นสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาจึงได้กำหนด จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ” สำหรับบุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

1.4 วัตถุประสงค์

1.4.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ให้มีความรู้ทักษะ ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

1.4.2 เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีมีความพร้อมที่จะนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.4.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะในการใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มดิจิทัลและสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้จริง

1.5 ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จำนวน 30 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ บุคลากรในสังกัด มีความรู้ด้านดิจิทัล สามารถนำมาใช้พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.6 กลุ่มเป้าหมายโครงการ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จำนวน 30 คน

1.7 ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566

1.8 สถานที่ดำเนินการ โรงแรมภูงา อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

1.9 กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม - วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				ผู้รับผิดชอบ
		1	2	3	4	
1	ประชุมคณะทำงาน			✓		กลุ่มบริหารงานบุคคล
2	จัดอบรมให้ความรู้หลักสูตร ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา			✓		กลุ่มบริหารงานบุคคล
3	สรุปผลการดำเนินงาน			✓		กลุ่มบริหารงานบุคคล

2. ผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

2.1 ดำเนินการประชุมแบ่งอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดทำโครงการและแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ในวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

2.2 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ” สำหรับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566 ณ โรงแรมภูงา อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

2.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ เสนอต่อศึกษาธิการจังหวัดพังงา ในวันที่ 13 มิถุนายน 2566 โดยมีข้อมูลดังนี้

เชิงปริมาณ - บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงาเข้าร่วมโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ” จำนวน 30 ราย

เชิงคุณภาพ - บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา มีความรู้ด้านดิจิทัล สามารถนำมาใช้พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผลประเมินความพึงพอใจ (ดีมาก = 16 คน, ดี = 13 คน, พอใช้ = 1 คน) คิดเป็น 87.5%

2.4 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
ร้อยละ 85 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	85	26 คน	30 คน	100
เชิงคุณภาพ				
ร้อยละ 80 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร มีทักษะในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	80	24 คน	ดีมาก = 16 คน ดี = 13 คน พอใช้ = 1 คน	87.5

2.5 ผลการประเมินความพึงพอใจ

2.5.1 ขอบเขตการประเมิน

ผู้เข้ารับการอบรม บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา จำนวน 30 คน

สาระสำคัญที่ประเมิน จำนวน 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

2.5.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ” ครั้งนี้ ใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้นตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของการประเมินมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 4 ระดับ คือ 4 หมายถึง ดีมาก | 3 หมายถึง ดี | 2 หมายถึง พอใช้ | 1 หมายถึง ปรับปรุง โดยมีการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

ด้านขั้นตอนการให้บริการ

- การประสานงานเพื่อเชิญเข้าร่วมอบรม
- ขั้นตอนการลงทะเบียนไม่ซับซ้อน

ด้านวิทยากร

- ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ
- การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน
- การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น
- การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน

ด้านคุณภาพการอบรม

- ความพึงพอใจในการบริการโดยภาพรวม
- เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์
- รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม
- ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

2.5.3 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 30 ราย ดังนี้

1. หาค่าเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นรายข้อประเมิน
2. นำค่าเฉลี่ยไปเทียบกับเกณฑ์การประเมิน เพื่อทราบระดับความพึงพอใจรายหัวข้อการประเมิน ดังนี้

1.00-1.49 หมายถึง ควรปรับปรุง

1.50-2.49 หมายถึง พอใช้

2.50-3.49 หมายถึง ดี

3.50-4.00 หมายถึง ดีมาก

2.5.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

	ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนผู้ประเมิน	ร้อยละ
1	เพศ	30	100
	- ชาย	6	20
	- หญิง	24	80
2	อายุ	30	100
	- 20 - 30 ปี	6	20
	- 31 - 40 ปี	1	3.33
	- 41 - 50 ปี	9	30
	- 51 ปี ขึ้นไป	14	46.67

กลุ่มผู้เข้าอบรม

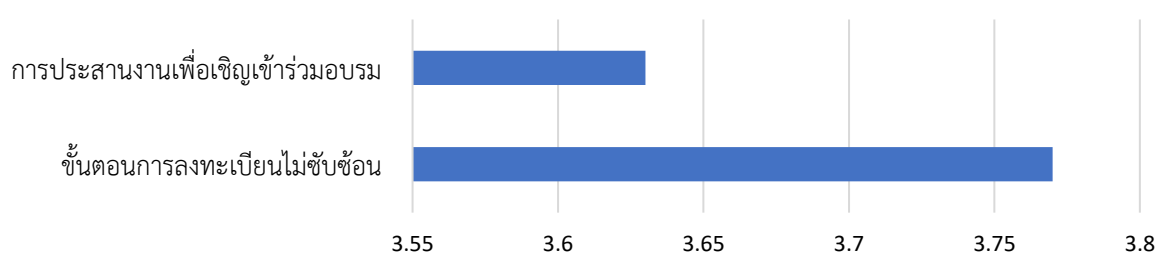
- กลุ่มอำนวยการ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มนโยบายและแผน
- กลุ่มพัฒนาการศึกษา
- กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน
- กลุ่มนิเทศ ติดตามผล และประเมินผล
- กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- หน่วยตรวจสอบภายใน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ

ตารางที่ 2 ผลประเมินความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
1	การประสานงานเพื่อเชิญเข้าร่วมอบรม	3.63	ดีมาก	90.83
2	ขั้นตอนการลงทะเบียนไม่ซับซ้อน	3.77	ดีมาก	94.17
		3.70	ดีมาก	92.50

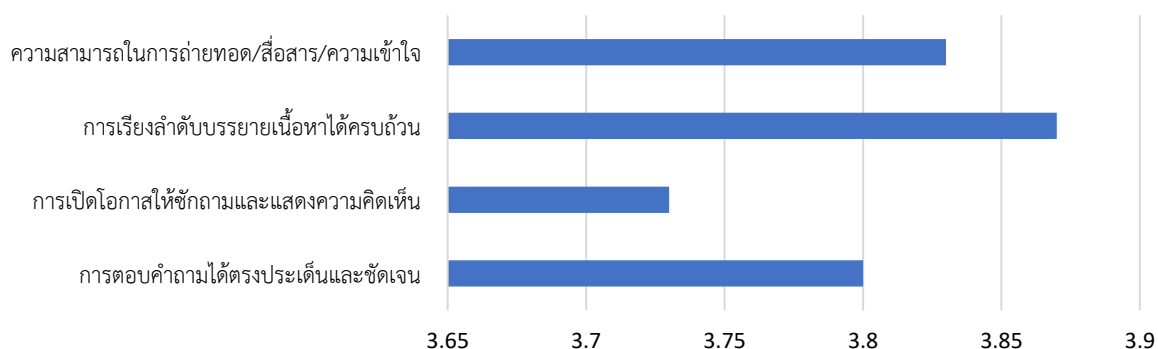
ผลประเมินความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ



ตารางที่ 3 ผลประเมินความพึงพอใจด้านวิทยากร

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
1	ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	3.83	ดีมาก	95.83
2	การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน	3.87	ดีมาก	96.67
3	การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	3.73	ดีมาก	93.33
4	การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	3.80	ดีมาก	95.00
		3.81	ดีมาก	95.21

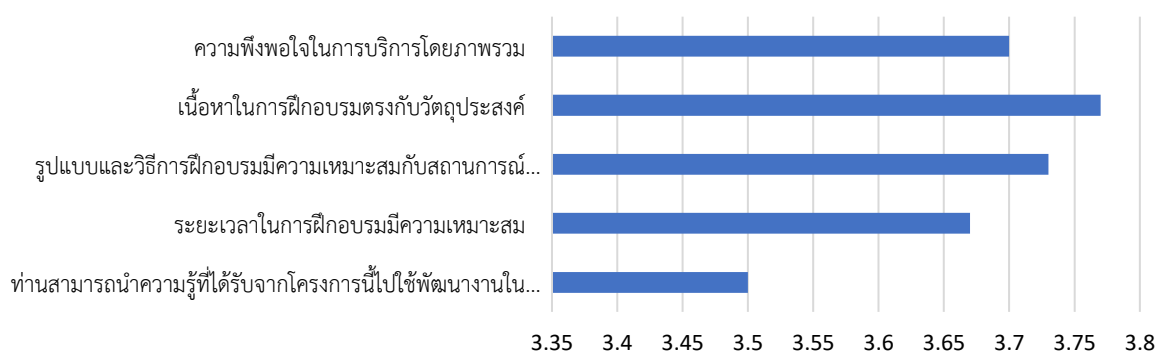
ผลประเมินความพึงพอใจด้านวิทยากร



ตารางที่ 4 ผลประเมินความพึงพอใจด้านคุณภาพการอบรม

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
1	ความพึงพอใจในการบริการโดยภาพรวม	3.70	ดีมาก	92.50
2	เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	3.77	ดีมาก	94.17
3	รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3.73	ดีมาก	93.33
4	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	3.67	ดีมาก	91.67
5	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.50	ดีมาก	87.50
		3.67	ดีมาก	91.83

ผลประเมินความพึงพอใจด้านวิทยากร



2.6 ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม



3. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม(สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ 1	ผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ 2	ผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ 3	ผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ 4
40,000 บาท	37,076 บาท	-	-	37,076 บาท	-

3.1 แหล่งงบประมาณ

- แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน
- กิจกรรมขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในส่วนภูมิภาค

3.2 การใช้จ่ายงบประมาณแต่ละกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
1	ประชุมคณะทำงาน	-
2	จัดอบรมให้ความรู้หลักสูตร ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา	37,076
3	สรุปผลการดำเนินงาน	-

3.3 การใช้จ่ายงบประมาณในกิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้หลักสูตร ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

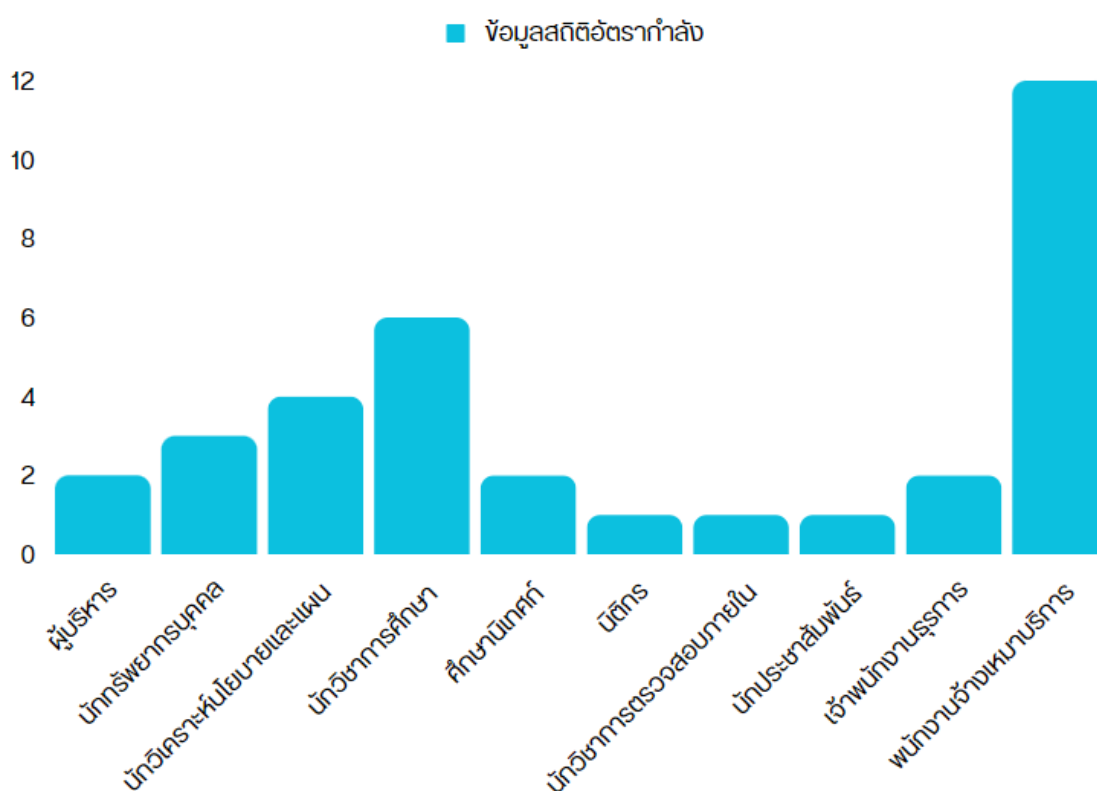
ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าที่พักวิทยากร (จำนวน 2 คืน คืนละ 1,000 บาท)	2,000
2	ค่าพาหนะวิทยากร (ระยะทางไป-กลับ รวม 294 กม.ๆละ 4 บาท)	1,176
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6,200
4	ค่าอาหารกลางวัน	15,500
5	ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน 600 บาท 12 ชม.)	7,200
6	ค่าถ่ายเอกสาร	500
7	ค่าวัสดุ	4,020
8	ค่าป้ายไวนิล	480
รวมทั้งสิ้น		37,076

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เริ่มดำเนินการจัดอบรมในวันที่ 7 มิถุนายน 2566 และสิ้นสุดการดำเนินการจัดอบรมวันที่ 8 มิถุนายน 2566

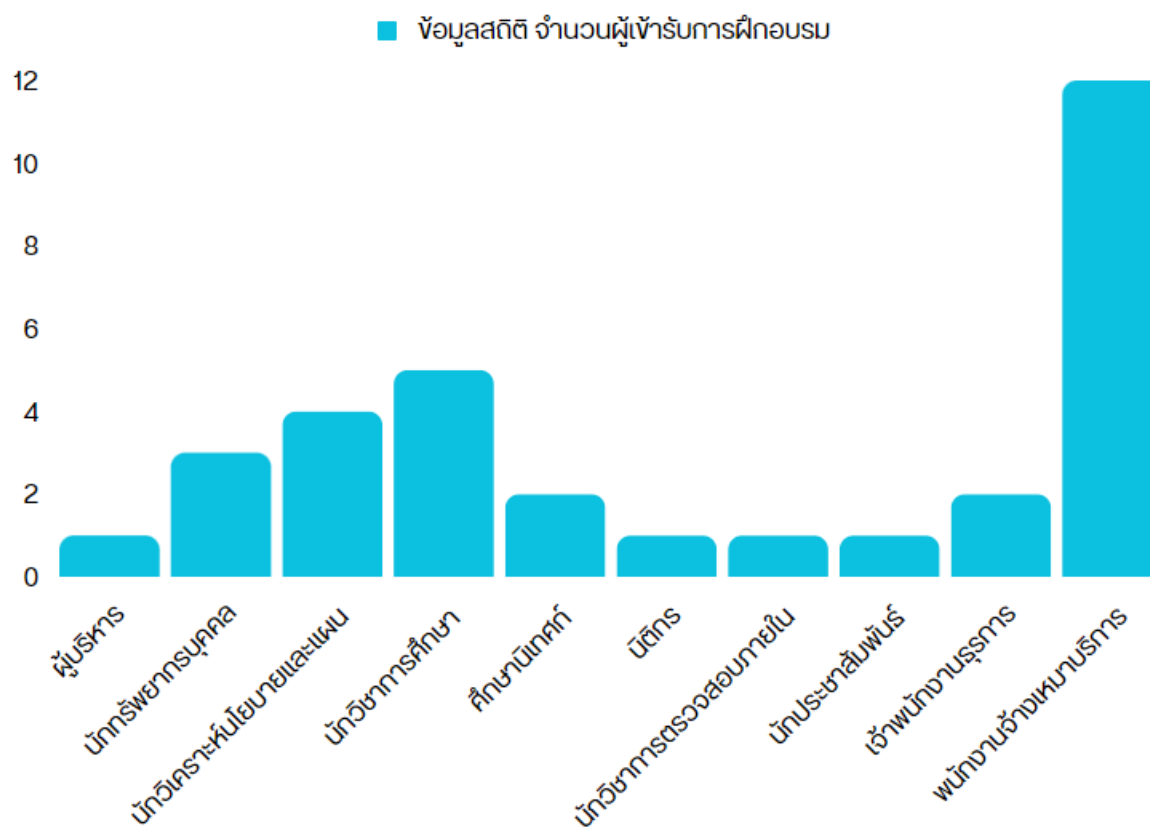
5. ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูลวันที่ 7 เมษายน 2566)

ตำแหน่งตามสายงาน	คน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	2	5.88
นักทรัพยากรบุคคล	3	8.82
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	4	11.76
นักวิชาการศึกษา	6	17.65
ศึกษานิเทศก์	2	5.88
นิติกร	1	2.94
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1	2.94
นักประชาสัมพันธ์	1	2.94
เจ้าพนักงานธุรการ	2	5.88
พนักงานจ้างเหมาบริการ	12	35.29
รวมทั้งสิ้น	34	100



6. ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลวันที่ 8 มิถุนายน 2566)

ตำแหน่งตามสายงาน	คน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	1	2.94
นักทรัพยากรบุคคล	3	8.82
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	4	11.76
นักวิชาการศึกษา	5	14.71
ศึกษานิเทศก์	2	5.88
นิติกร	1	2.94
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1	2.94
นักประชาสัมพันธ์	1	2.94
เจ้าพนักงานธุรการ	2	5.88
พนักงานจ้างเหมาบริการ	12	35.29
รวมทั้งสิ้น	32	94.12



7. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

7.1 ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมการอบรมบางท่านไม่ได้นำคอมพิวเตอร์หรือคอมพิวเตอร์พกพา มา เพื่อประกอบการอบรม

7.2 แนวทางแก้ไข

จัดที่นั่งสำหรับผู้ที่ไม่มียคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์พกพา โดยให้นั่งใกล้กับผู้ที่มีอุปกรณ์ดังกล่าวครบ เพื่อให้มีการเรียนรู้ร่วมกัน

8. ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่คาดหวังจากการฝึกอบรม

8.1 ควรมีการพัฒนาทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

8.2 สามารถนำไปใช้ในระบบการทำงานได้

8.3 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.4 การพัฒนาองค์ความรู้ มีความรู้เพิ่มขึ้น

8.5 ความรู้ ทักษะที่เพิ่มพูนขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.6 นำไปปรับปรุงหรือใช้ในการปฏิบัติงานได้

8.7 ความเปลี่ยนแปลงขององค์กร ไปสู่องค์กรแห่งคุณธรรม การทำงานเป็นทีม

8.8 นำความรู้จากการอบรมมาใช้พัฒนางานในหน้าที่

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา

93/8 ซอยโรงเรียนอนุบาลไพรซ์ ตำบลท้ายช้าง
อำเภอเมือง จังหวัดพังงา 82000
โทรศัพท์ 0 7641 0280